

Öffentlichkeitsarbeit (all gender welcome) in Teilzeit-Beschäftigung (15 Std.)

Die Aufgaben:

- Mitarbeit bei Content Erstellung und Management unserer Social Media Kanäle auf Facebook, Instagram und X
- Pflege und Ausbau unseres Presseverteilers und Erstellen des Pressespiegels
- Mitarbeit beim Verfassen und Aussenden von Pressemitteilungen
- Unterstützung beim Content Management unserer Webseiten
- Zuarbeit bei der Erstellung von einfachen Grafiken für Social Media und Durchführen von einfachen grafischen Änderungen an unseren Broschüren
- Unterstützung bei öffentlichen Veranstaltungen, wie z.B. Pressekonferenzen und Kundgebungen
- nach Absprache: Zuarbeit bei der Erstellung von Inhalten für den Newsletter

Das Qualifikationsprofil:

- Erfahrung im Content Management bei Facebook, Instagram und X
- Erfahrung im Verfassen von Presseausendungen
- Grundkenntnisse von folgenden CMS und Grafikprogrammen: WordPress, InDesign, Canva
- Bereitschaft zum cloudbasierten Arbeiten
- Geschlechtergerechte kommunikative Fähigkeiten in Wort und Schrift (Deutsch Niveau C1)
- Selbstverantwortung mit der Motivation, den Aufgabenbereich weiter zu entwickeln
- Teamorientierung
- Sensibilität und Wille für den Verein Intergeschlechtlicher Menschen Österreich zu arbeiten

Unser Angebot:

- Büro mit guter öffentlicher Anbindung in Wien und Linz
- Kleines Team von aktivistisch sehr aktiven Menschen
- Homeoffice nach Vereinbarung
- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit eigenständigem Verantwortungsbereich
- Die Tätigkeit erstreckt sich über den Hauptverein in Linz und den Zweigverein in Wien
- Teilzeit-Beschäftigung ab dem 15.3.2024 (15 Stunden pro Woche = €1210,95 Brutto)
- Unsere Büroräume sind leider nicht barrierefrei, aber barrierearm

Grundsätze unserer Arbeit:

VIMÖ arbeitet in vollem Umfang mit und für die von und mit OII Europe erarbeiteten Deklarationen ([Malta Declaration](#), [Statement of Riga](#) und [Vienna Statement](#); mehr dazu [auf unserer Webseite](#)).

VIMÖ unterstützt im vollen Umfang menschenrechtsbasierte LGBTIQAA*-Forderungen und spricht sich gegen jegliche Form von Diskriminierung der und innerhalb dieser Communities aus. VIMÖ setzt sich für die Gleichberechtigung aller Menschen und gegen Diskriminierung aufgrund von Geschlechtsidentität, Geschlechtsausdruck, Geschlechtsmerkmalen, ethnischer

und/oder sozialer Zugehörigkeit, Hautfarbe, Behinderung, Religion oder anderen Merkmalen ein.

Bewerbungsfrist: **10.2.2024**

Bewerbungen an luan.pertl@vimoe.at mit dem Betreff: **Öffentlichkeitsarbeit VIMÖ** schicken.

Wir freuen uns auf eure Bewerbung!

Verein Intergeschlechtlicher Menschen Österreich Hauptverein Linz/Zweigverein Wien